



VERENIGING VOOR DE
AARDAPPELVERWERKENDE
INDUSTRIE

Handboek

Voedselveiligheid certificaat aardappelen verwerkende industrie [VVA-certificaat]

Teelt- en bewaarseizoen 2020/2021

Inhoudsopgave

1	Algemeen	3
1.1	BEGRIPPEN	3
1.2	INLEIDING.....	4
2	Aan- en afmeldingsprocedure	6
3	Beoordelingscriteria	7
3.1	INLEIDING.....	7
3.2	GGO MAATREGELEN	7
3.3	SCHEMA BEOORDELINGSCRITERIA VVA-CERTIFICAAT.....	8
3.3.1	Algemeen	8
3.3.2	TEELT	11
3.3.3	OOGST EN/OF INSCHUREN BIJ BEWARING IN EIGEN BEWAARRUIMTE.....	14
3.3.4	OPSLAG EN BEWARING IN EIGEN BEWAARRUIMTE	15
3.3.5	WASSEN / SPOELEN AARDAPPELEN	16
3.3.6	UITSCHUREN EN/OF AFLEVEREN.....	17
4	Controlesystematiek	18
4.1	INLEIDING.....	18
4.2	CONTROLE TIJDENS HET TEELTSEIZOEN EN BEWAARSEIZOEN	18
4.3	GERICHTE CONTROLES IN AARDAPPELTEELT ÉN BEWAARSEIZOEN	19
4.4	AFLAND AARDAPPELEN	19
5	Residu-analyse	20
5.1	INLEIDING.....	20
5.2	VOORWAARDEN AAN RESIDU-ANALYSEONDERZOEK	20
5.3	BEMONSTERINGSFREQUENTIE	21
6	Afgifte VVA-certificaat	23
7	Bezwaar.....	24
7.1	BEZWAARPROCEDURE	24
7.2	PARITAIR SAMENGESTELDE COMMISSIE.....	24
8	Samenvatting.....	26
	Tabel controlesystematiek en controlefrequentie.....	27

Bijlagen

A:	Criteria voor Controlerende instanties	29
B:	Informatie en data naar de afnemer.....	30

1 Algemeen

1.1 Begrippen

De volgende begrippen worden in dit Handboek gebruikt:

Handboek: Dit handboek beschrijft wat het “Voedselveiligheid certificaat aardappelen verwerkende industrie” (VVA-certificaat) is, hoe men er aan kan voldoen, hoe het wordt getoetst, door wie en op welke wijze. Tevens staat hierin vermeld hoe wordt gerapporteerd naar betreffende schakels in de keten o.a. ten behoeve van de traceerbaarheid (naspeurbaarheid). Het handboek is bedoeld voor CI's en afnemers.

Telerhandleiding: Is een afgeleide van het Handboek “Voedselveiligheid certificaat aardappelen verwerkende industrie” en is bedoeld voor aardappeltelers. Hierin staat omschreven wat het “Voedselveiligheid certificaat aardappelen verwerkende industrie” (VVA-certificaat) is, hoe men er aan kan voldoen, hoe er wordt getoetst, door wie en op welke wijze.

Voedselveiligheid certificaat aardappelen verwerkende industrie (VVA-certificaat): Dit is een certificaat dat een aardappelteler verkrijgt als de maatregelen uit de beoordelingscriteria worden toegepast op het eigen bedrijf. Deze maatregelen, voortkomende uit een risico-analyse van een aardappelteeltbedrijf met bewaring, kunnen er voor zorgen dat voedsel- en voederveiligheidsrisico's welke kunnen optreden tijdens de aardappelteelt, -oogst, -transport en -bewaring worden geminimaliseerd, of beter, geëlimineerd. Een onafhankelijke erkende Controlerende Instantie (CI) voert een audit uit op het aardappelteeltbedrijf en controleert of deze maatregelen uitgevoerd zijn, voert een administratieve controle uit op de teeltregistratieformulieren en neemt at random of gericht monsters die worden beoordeeld op de aanwezigheid van residuen van gewasbeschermingsmiddelen. Wanneer aan alle voorwaarden is voldaan, wordt aan de aardappelteler het VVA-certificaat uitgereikt. Het VVA-certificaat is ook als module opgenomen in het VVAK.

Aardappelteler: De primaire producent van aardappelen.

Aardappelteeltbedrijf: Het bedrijf waar de aardappelen geteeld worden. Dit betreft meestal een akkerbouwbedrijf. Hierbij horen ook de werkzaamheden die door derden (bv. loonwerker) voor deze aardappelteler worden uitgevoerd in de aardappelteelt, -oogst, -transport en -bewaring, waar deze aardappelteler verantwoordelijk voor is.

Perceel: a) is een stuk akkerbouwland met dezelfde historie, bedoeld voor de teelt van aardappelen van hetzelfde ras met dezelfde gewasbehandeling;
b) specificatie a) inclusief een in overleg met de afnemer nadere omschrijving bijvoorbeeld perceelscode.

Afnemer: Een bedrijf welke de aardappelen afneemt van de aardappelteler om deze vervolgens
a) in het eigen bedrijf te gebruiken als grondstof voor de productie van aardappelproducten. Deze afnemer is lid van de Vereniging voor de Aardappel verwerkende industrie (VAVI).
b) te verkopen aan VAVI leden.

Controlerende Instantie (CI): Een derde, door de VAVI erkende, onafhankelijke instantie welke heeft bewezen expertise te hebben in het controleren en auditen van aardappeltelers en aardappelteeltbedrijven. De CI heeft experts in dienst met ervaring in het onafhankelijk controleren/auditen van richtlijnen/checklists op akkerbouwbedrijven. Op grond van de controles vindt uitgifte van het VVA-Certificaat plaats. De laatste versie van de lijst met erkende controlerende instanties is vermeld op de internetsite www.vavi.nl.

Beoordelingscriteria: De risico's uit de generieke HACCP-analyse met bijbehorende beheersmaatregelen welke beoordeeld worden met behulp van een checklist op het aardappelteeltbedrijf op basis van aantoonbaarheid en implementatie van de betreffende maatregelen.

GGO: Een genetisch gemodificeerd organisme waar hier specifiek de GGO *Solanaceae* of aardappelfamilie mee bedoeld wordt.

GMP-regeling: Regeling van GMP+ International waarmee bedrijven aantoonbaar kunnen waarborgen dat diervoeders en diervoedergrondstoffen voldoen aan de wettelijke voorschriften en aan de bovenwettelijke eisen, overeengekomen met ketenpartijen.

Bijkoop: Het overnemen (al dan niet tegen betaling) van een aardappelgewas of partij aardappelen dat niet op het eigen teeltbedrijf is geteeld/geproduceerd, maar wel onder het eigen VVA-certificaat wordt afgezet.

Drinkwaterkwaliteit: Water dat voldoet aan de normen van de Drinkwaterwet en het Drinkwaterbesluit (van 23 mei 2011).

Gewasbeschermingsmiddelen: Alle middelen met een toelating van het CTGB (www.ctgb.nl/toelatingen). Dus ook biociden en toevoegingsmiddelen, zoals uitvloeiers, hechtmiddelen, insecticiden, ontsmettingsmiddelen en middelen tegen ongedierte.

Zuiveringsslib (ook wel rioolslib, (afval)waterzuiveringsslib, (riool)zuiveringsslib, enz. genoemd): Artikel 1e van het Uitvoeringsbesluit Meststoffenwet beschrijft het als volgt:

- slib, dat afkomstig is van een installatie voor de zuivering van huishoudelijk, stedelijk of industrieel afvalwater dan wel ander afvalwater van soortgelijke samenstelling als huishoudelijk, stedelijk en industrieel afvalwater; of
- slib, dat afkomstig is van septictanks en andere installaties voor de verzameling, afvoer en behandeling van afvalwater met uitzondering van vet- en zandvangens.

1.2 Inleiding

Het 'Voedselveiligheid certificaat aardappelen verwerkende industrie' (VVA-certificaat) is een programma welke door de Vereniging voor de Aardappelverwerkende Industrie (VAVI) is uitgewerkt in dit Handboek VVA-certificaat.

Om voor het VVA-certificaat in aanmerking te komen dient men zich allereerst aan te melden bij een door de VAVI aangewezen Controlerende Instantie (CI, zie **hoofdstuk 2**).

Uitgangspunt bij het VVA-certificaat is dat de productie van aardappelen door de aardappelteler als grondstof voor de verwerkende industrie onder zodanige voorwaarden plaatsvindt, dat een optimale voedselveiligheid gewaarborgd is. Het VVA-certificaat leidt tot een verantwoord en hygiënisch product bestemd voor menselijke consumptie verkregen door "Good Agricultural

Practices". Daarnaast is traceerbaarheid (naspeurbaarheid) in de keten van aardappelteler tot afnemer een doel.

Naast aan de verwerkende industrie kunnen aardappeltelers ook aardappel(bijproduct)en leveren aan afnemers die gecertificeerd zijn volgens de GMP-regeling.

Het eisenpakket is gebaseerd op een generieke HACCP-analyse van de aardappelteelt, -oogst, -transport en -bewaring, waarbij elke stap in het aardappelteelt-, -oogst-, -transport- en -bewaringsproces in beeld is gebracht. De inventarisatie met betrekking tot deze analyse houdt in dat bij alle stappen is nagegaan waar mogelijk gevaar zou kunnen ontstaan met betrekking tot de voedselveiligheid. De meest van belang geachte risico's zijn benoemd en er is aangegeven welke maatregelen genomen moeten worden om het potentiële risico tot een aanvaardbaar niveau terug te dringen of beter, te elimineren (zie hoofdstuk 3).

De onafhankelijke controle (zie bijlage A) van door de VAVI erkende CI's (zie www.vavi.nl) is erop gericht om vast te stellen dat tijdens het aardappelteelt-, -oogst-, -transport- en bewaringsproces ook daadwerkelijk de noodzakelijk geachte (preventieve) beheersmaatregelen in voldoende mate zijn genomen en dat registraties van gebruikte gewasbeschermingsmiddelen, meststoffen en kiemremmingsmiddelen accuraat zijn bijgehouden.

Om deze beheersmaatregelen te ondersteunen, kunnen, at random of gericht, monsters van gewas of knollen genomen worden om deze te analyseren op mogelijke aanwezigheid van residuen van gewasbeschermingsmiddelen (zie hoofdstuk 5).

Het VVA-certificaat is het bewijs dat aan alle in dit Handboek VVA-certificaat gestelde eisen in voldoende mate is voldaan (zie hoofdstuk 6).

Het VVA-certificaat is ook als module opgenomen in het VVAK.

Duurzaamheid

Voor u als teler is er de mogelijkheid om aan de vrijwillige duurzaamheidsmodule VVAK mee te doen in het kader van het VVA certificaat.

In het schema zijn o.a. eisen opgenomen m.b.t. biomassa voor energiedoeleinden (EU richtlijn voor hernieuwbare energie: RED) evenals voor arbeid, flora & fauna, bodembeheer, (lokale) economie, energie, gewasbeschermingsmiddelen, water etc.

In de Telerhandleiding VVAK is op pag. 19 t/m 23 in een aparte tabel (met rode omlijning) vermeld aan welke extra eisen moet worden voldaan om naast het VVA-certificaat ook het duurzaamheidscertificaat te verkrijgen.

Het duurzaamheidscertificaat van VVAK voldoet op het hoogste niveau ("goud") aan de FSA-eisen van het SAI. Om dit te bereiken zonder het duurzaamheidscertificaat van VVAK verplicht te stellen, zijn m.i.v. 2020 de nog ontbrekende eisen om "goud" te bereiken toegevoegd aan VVA.

GMP Poortwachter

Akkerbouwmatig geteelde (bij)producten geteeld onder VVAK (en dus ook VVA) voldoen aantoonbaar aan de door GMP+ gestelde eisen. Afnemers mogen deze certificaten gebruiken als invulling van het zogenoemde 'Poortwachtersprincipe'.

2 Aan- en afmeldingsprocedure

Een aardappelteler kan zich aanmelden bij één van de door VAVI erkende Controlerende Instanties (CI's). De erkende CI's kunt u vinden op www.vavi.nl. De teler geeft hiermee nadrukkelijk de opdracht aan de gekozen CI om de gegevens van de aardappelen door te sturen aan een door de teler specifiek aangeduide ofwel gemachtigde afnemer van deze aardappelen. Deze afnemer heeft deze gegevens tijdig, vóór aflevering, nodig voor het op een verantwoorde wijze ontvangen en verwerken van deze grondstof. De gegevens die doorgestuurd worden aan de gemachtigde of specifiek aangeduide afnemer staan in **bijlage B** vermeld.

Overeenkomst

Met het aanmelden sluit u een overeenkomst met de CI, hetgeen een voorwaarde is voor deelname.

Indien een teler zich eenmaal heeft aangemeld voor VVA-certificering, dan wordt de teler de daaropvolgende jaren door de CI benaderd voor verlenging. Zonder tegenbericht van de teler vindt automatisch verlenging van de aanmelding plaats. De teler heeft het recht om vóór aanvang van het teeltseizoen het contract met de CI op te zeggen.

De status “aangemeld” geldt voor telers die voor het eerst meedoen en voor telers die zijn afgekeurd.

Indien er sprake is van verschillende bedrijfsnamen gehanteerd door de teler voor het teeltbedrijf (KvK-inschrijving), dient de teler deze bij aanmelding op te geven, ten einde het certificaat geldig te laten zijn voor alle door teler geteelde aardappelen, ongeacht op welke naam deze geleverd worden.

Aanvullend op de n.a.w.-gegevens kan een teler, uitsluitend met instemming van de CI, een eventuele GLN-code van het teeltbedrijf laten registreren en vermelden op het VVAK-certificaat.

De door de teler aangewezen CI neemt telefonisch en/of schriftelijk contact op voor het maken van een afspraak om de gecombineerde fysieke en administratieve controle op het teeltbedrijf uit te voeren.

Bij aanmelding verplicht de teler zich om mee te werken aan de controles door de CI, dit betekent dat er tijd vrij gemaakt dient te worden voor de controles.

Overstappen (afmelden/aanmelden) naar een andere CI is jaarrond mogelijk en het certificaat blijft dan de rest van het teeltseizoen geldig, tenzij de geldigheid van het certificaat eerder afloopt. Door de volgende CI dient eerst een inspectie verricht te worden voordat een nieuw certificaat wordt verstrekt.

3 Beoordelingscriteria

3.1 Inleiding

Bij de teelt van aardappelen ten behoeve van het VVA-certificaat volgens de beoordelingscriteria, zijn vijf belangrijke processtappen te onderscheiden, te weten:

- teeltfase (1);
- oogst/inschuren (2);
- opslag/bewaring (3);
- wassen/spoelen (4);
- uitschuren/afleveren (5).

Bij iedere afzonderlijke processtap is geïnventariseerd welke aspecten een mogelijk risico of gevaar met betrekking tot de voedsel- en voederveiligheid (zouden kunnen) opleveren. Van iedere processtap is vervolgens aangegeven welke preventieve maatregelen tijdens de teelt tot en met de aflevering nageleefd dienen te worden om de kans op een ongeluk/calamiteit, welke tot een onveilige situatie zou kunnen leiden, tot een minimum te reduceren en tot een aanvaardbaar niveau terug te brengen. De door de aardappelteler in acht te nemen preventieve maatregel is zodanig geformuleerd dat deze eveneens dienst doet als controleerbare norm voor een onafhankelijke Controlerende Instantie en als zelfbeoordelingchecklist voor de aardappelteler (zie **bijlage A** van de Telerhandleiding). De checklist dient voor de bedrijfscontrole volledig ingevuld te worden door de aardappelteler.

Tevens wordt er een voorbeeld getoond hoe men eventuele calamiteiten kan registreren (zie **bijlage B** van de Telerhandleiding). De teler is niet verplicht het getoonde formulier te gebruiken, een andere wijze van registreren is ook mogelijk.

3.2 GGO maatregelen

De productie van GGO aardappelen voor consumptie is bij wet niet toegestaan. In West-Europa zijn uitsluitend vergunningen afgegeven voor veldproeven waarbij sprake is van beperkte vermeerdering van genetisch gemodificeerde gewassen. In de hierna volgende beoordelingscriteria zijn op basis van een risicoanalyse in de teelt- en opslagfase, de volgende beheersmaatregelen vastgesteld om het risico van contaminatie middels uitkruising, opslagplanten of vermenging te voorkomen:

- Het is niet toegestaan partijen aardappelen met VVA-certificaat op een afstand minder dan 10 meter van GGO proefvelden te telen;
- Het is niet toegestaan partijen aardappelen met VVA-certificaat te telen op percelen waar in de laatste 4 jaar proefvelden met GGO van Solanum soorten (aardappel, tomaat) hebben gelegen;
- Het is niet toegestaan GGO aardappelrassen te telen;
- Het is niet toegestaan, in het jaar van productie, machines en opslagmiddelen (kisten, bunkers, enz.) welke ingezet zijn bij de teelt, opslag, uitschuren, transport en verwerking van de opbrengst van GGO aardappelproefvelden eveneens in te zetten voor partijen aardappelen met VVA-certificaat;
- Verplichte registratie na vaststelling van GGO's inclusief registratie van de wijze waarop corrigerende maatregel(en) zijn genomen.

3.3 Schema Beoordelingscriteria VVA-certificaat

3.3.1 Algemeen

Algemene opmerking: beoordelingscriteria die tijdens de inspectie niet operationeel zijn, worden als voldoende beschouwd wanneer de teler de uitvoering beschrijft en de beschrijving in overeenstemming is met de richtlijn. De zelfbeoordelingschecklist (maatregel 1: **bijlage A** van de Telerhandleiding) moet ingevuld en aanwezig zijn, anders wordt de inspectie afgebroken.

In verband met het Actieplan Plantgezondheid is een aanbeveling opgenomen. Het niet voldoen leidt niet tot afkeuring.

De verwijzingen naar bijlagen in onderstaand overzicht hebben betrekking op de Telerhandleiding VVA, tenzij anders aangegeven.

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
- Zelfbeoordeling	- Partij voldoet niet aan VVA-eisen	1. Jaarlijks voorafgaande aan bedrijfscontrole invullen van zelfbeoordelingschecklist (datum en ondertekening). Deze is opgenomen in bijlage A.
- Machinegebruik	- Verontreiniging vreemde bestanddelen (hout, glas, olie, vet, rubber, chemicaliën, GGO, enz.)	2. Gebruik goed onderhouden en schone machines tijdens de teelt, oogst, transport, bewaring en aflevering. Deze machines dienen geen lekkage en/of losse (glas)delen te vertonen. Indien direct contact tussen machineolie en product dan gebruik van food grade olie. 3. Het gebruik van machines welke in het teeltseizoen oogst, transport, bewaring en aflevering in aanraking zijn geweest met GGO aardappelen is niet toegestaan.
- Traceerbaarheid	- Vermenging of verwisseling	4. Eenduidige registratie identiteit perceel (vastleggen perceelslocatie). Duidelijk aangeven welke percelen in aanmerking komen voor het 'VVA-certificaat'. 5. Identiteit percelen / partijen vastleggen bij opslag (label, plattegrond bewaar ruimte, code). 6. Alle voor controle van VVA-certificaat vereiste registraties van teelt en bewaring, rapporten van controles en certificaten ten minste 3 jaar bewaren. 7. (Gedeelten van) Partijen die niet aan 'VVA-certificaat'-criteria voldoen, niet samenvoegen maar separaat opslaan. 8. Teler is verantwoordelijk voor, en ziet toe op verlading juiste perceel / partij. 9. Bij wisseling van perceel / partij, alle knollen verwijderen van in-/uitschuurapparatuur (transportbanden, enz.). 10. Registratie afgeleverde partijen (datum, afnemer). 11. Bewaren inkoopbonnen en/of facturen of certificaten pootgoed, gewasbeschermingsmiddelen, meststoffen en biociden. 11.a Bij aankoop aardappelen registreert u: datum, gegevens handelaar en producent, hoeveelheid gewas/product (ha/ton), evt. (weeg)bonnummers, transporteur en aankoopfactuur en VVA-certificaat van deze partij. Andere geaccepteerde certificaten zijn: VVAK, GlobalGAP, Vegaplan en Q&S. Ook bij aankoop via handelaren moet u in het bezit zijn van de certificaten van de producent. Bij een aardappelhandelaar volstaat het Hygiëneprotocol

		<p>NAO. U bewaart deze gegevens en de inkoopfactuur min. 5 jaar.</p> <p>Let op: (restanten van) pootaardappelen die afgeleverd worden als consumptieaardappelen moeten voor die afzet gecertificeerd zijn. Risico is m.n. residuen van niet toegestane gewas- en voorraadbeschermingsmiddelen.</p>
- Calamiteiten en recall *)	- Vreemde bestanddelen (incl. quarantaine organismes, GGO en groene knollen)	<p>12. Verplichte registratie van calamiteiten, versturen registratie en melden aan afnemer, bij brand, ongelukken of vondst (waarbij sprake kan zijn) van glas, olie, chemicaliën, quarantaine organismen, andere schadelijke vreemde materialen en/of GGO, inclusief registratie van de wijze waarop corrigerende maatregel(en) zijn genomen. Onmiddellijk aanleveren van informatie over partij aan afnemer na ontvangst van een verzoek daartoe. Tevens dient bij constatering van schadelijke of ongeschikte producten de calamiteit gemeld te worden bij de NVWA. Zie http://www.nvwa.nl/binaries/nvwa/documenten/consument/eten-drinken-roken/melden/onveilige-levensmiddelen/meldwijzer-nvwa-onveilige-levensmiddelen/meldwijzer-nvwa-onveilige-levensmiddelen.pdf. De teler is hiervoor verantwoordelijk. Op basis van uw administratie bent u in staat om binnen 4 uur (na mondeling contact) informatie te verstrekken over de oorsprong van een afgeleverde (deel-)partij en over eventueel andere delen van die oorspronkelijke partij (aan wie geleverd, datum, hoeveelheid). In geval van afzet als diervoeder dient de calamiteit tevens gemeld te worden bij FND (zie bijlage B). Voor buitenlandse telers dienen calamiteiten gemeld te worden bij de lokaal bevoegde instantie(s).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melden bij FND (tel.06-53648893); info@diervoederketen.nl - Raadplegen EWS voorwaarden GMP+ (zie www.gmpplus.org/media/2738/gmp2018-beslisboom-nl.pdf of en, zo ja, hoe er gemeld moet worden bij GMP+ International <p>Meldingen versturen en waarschuwingen ontvangen kan eenvoudig en snel via de GMP EWS Melder App te vinden in de App Store.</p>
- Loonwerk	- Verontreiniging vreemde bestanddelen (olie, vet, chemicaliën enz.)	<p>13. Bij uitbesteding van werkzaamheden aan loonwerkers of onderaannemers dient deze (teler moet hiervan een kopie hebben en erop toezien dat de loonwerker volgens VVA regels werkt):</p> <ul style="list-style-type: none"> -in bezit te zijn van een certificaat (VKL), of -in bezit te zijn van voedselveiligheidscertificaat aardappelen (VVA/VVAK) of GlobalGAP, of -gecontroleerd te worden door de Controlerende Instantie in het kader van de VVA/VVAK-controle.
- Bodembeheer	- Bodemgezondheid neemt af	<p>14. U neemt minimaal 2 van de onderstaande maatregelen t.b.v. bodemgezondheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> - U gebruikt minimale grondbewerkingstechnieken - U werkt gewasresten in de grond voor de organische stof

		<ul style="list-style-type: none"> - U voert organische mest of compost aan - U zaait groenbemesters na de hoofdteelt - U voorkomt excessief gebruik van gewasbeschermingsmiddelen - U past drainage toe op natte percelen <p>15. U past gewasrotatie toe op uw bedrijf.</p> <p>16. U heeft meerdere teelten en/of bedrijfsonderdelen.</p> <p>17. U neemt minimaal 2 van de onderstaande maatregelen t.b.v. bodemverdichting:</p> <ul style="list-style-type: none"> - U past lage bandenspanning toe op het land - U past meer handelingen in een werkgang toe (spitten/zaaien) - U maakt gebruik van lichtere machines - U past vaste rijpaden en/of spuitpaden toe - U voorkomt dat machines onder natte omstandigheden het land op gaan
- Emissiereductie	- Broeikasgasemissiereductie onvoldoende	18. U neemt minimaal 1 maatregel uit 3 van de 4 categorieën t.b.v. beperking van de uitstoot van broeikasgassen. Vul bijlage D in.
- Rendabiliteit	- Financieel onvoldoende rendabele teelt	<p>19. Bij het afsluiten van een teeltcontract of verkoop van het geoogst product maakt u of uw coöperatie afspraken over het meest gunstige moment van levering (in verband met prijs en kwaliteit).</p> <p>20. U heeft een bedrijfsplan (bouwplan) beschikbaar waarin aandacht is voor de economische lange termijn. Dit betreft bijvoorbeeld een financiële prognose, meerdere teelten en contracten.</p>
- Bedrijfsplan	- Onvoldoende aandacht voor duurzaamheidsrisico's	<p>21. U beschikt over een actueel en gedocumenteerd bedrijfsplan waarin alle relevante duurzaamheidsrisico's zijn benoemd. Bij afwezigheid van een plan onderstaande checklist met bedrijfsrisico's en -kansen invullen:</p> <p>Heeft u aandacht voor de volgende akkerbouw bedrijfsrisico's en -kansen?</p> <ul style="list-style-type: none"> - wettelijke eisen - degradatie en vernietiging van natuurlijke habitats - zeldzame en bedreigde dier- en plantensoorten - werknemer welzijn, gezondheid en veiligheid - grondverontreiniging en erosie - water verontreiniging (grond, lekkage, run-off vanuit bewaring en/of toepassing van bemesting en gbm, brandstof of afval) - water beschikbaarheid (voorkom verspilling, respecteer waterbehoefte van de omgeving) - drift van gbm - luchtvervuiling, incl. vuur en rook - potentiële vervuiling van buiten het bedrijf (vervuiling of invasieve soorten) - voedselveiligheid risico's

*) Voor de registratie van Calamiteiten kan men gebruik maken van **bijlage B**.

3.3.2 Teelt

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
- Perceel	- Verontreinigd perceel (rioolslib, glas, plastic, olie, zware metalen, vermenging, chemicaliën, GGO, quarantaine organismen, enz.)	<p>22. Uitsluitend teelt toegestaan op percelen die afgelopen 3 jaar niet verontreinigd zijn door het opbrengen van niet officieel toegelaten stoffen. (bijv. verontreinigd slib, glas, olie, dioxines, zware metalen) en vanaf 1/1/2017 Keurcompost klasse C) of waarvan de teeltaarde door eerdere teelten of activiteiten chemisch verontreinigd is (bijv. fruitbomenteelt, vuilstort, industrieterrein). Bij twijfel: grondanalyse conform Besluit Bodemkwaliteit.</p> <p>Verplichte verwijdering verontreinigingen (glasdelen, plastic, enz. m.n. langs openbare wegen). Op percelen binnen 1 km van een golfterrein ook letten op golfballen.</p> <p>23. Bij aanwezigheid van doornappel (<i>Datura stramonium</i>) dient deze handmatig verwijderd te worden van het perceel.</p> <p>24. Isolatieafstand van teelt tot GGO proefvelden aardappelen is minimaal 10 meter.</p> <p>25. Geen teelt toegestaan op percelen waar de laatste 4 jaar GGO aardappelen zijn geteeld.</p> <p>26. Aanbeveling: Indien u een bodemanalyse laat uitvoeren om inzicht te krijgen in het bodemleven of investeringen doet om de bodemgezondheid te verbeteren, registreert u: het analyserapport respectievelijk de ondernomen activiteiten. U bewaart deze gegevens minimaal 5 jaar.</p>
- Uitgangsmateriaal	- Insleep quarantaine organismen, GGO	<p>27. Uitsluitend gebruik officieel goedgekeurd pootgoed. Per partij moet een officieel keuringscertificaat aanwezig zijn en een factuur of afleverbewijs waarmee de omvang en identiteit aantoonbaar is. Dit geldt niet als de afnemer zorg draagt voor goedgekeurd uitgangsmateriaal en de betreffende afnemer op verzoek van de CI volledige inzage geeft in de administratie om de conformiteit van de partij pootgoed vast te kunnen stellen.</p> <p>Bij eigen vermeerdering dient een goedkeuringsbewijs conform nationale wetgeving aanwezig te zijn.</p> <p>28. Bij de raskeuze wordt rekening gehouden met de wens van klanten, geschiktheid van het ras voor de regio, grondsoort en duurzame teelt.</p> <p>29. Teelt GGO rassen niet toegestaan.</p>
- Bemesting	- Overdosis a.g.v. te hoog nitraatgehalte, chemicaliën, PCB's, zware metalen, enz.	<p>30. Bemestingsadvies opvolgen om milieubelasting te voorkomen (bij voorkeur op basis van analysecijfers).</p> <p>31. Op het perceel alleen bodemverbeteraars gebruiken die voorzien zijn van een (product)certificaat of analyserapport waarmee aangetoond wordt dat het product voldoet aan de Meststoffenwet en de in bijlage E van Handboek VVA opgenomen normen voor glas, steentjes en overige verontreinigingen. De toetsing van de glasnorm geldt niet voor champost. De eisen voor groen- en gft-compost zijn opgenomen in bijlage E van Handboek VVA. Voor overige organische meststoffen moet een analyserapport</p>

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
		<p>volgens het Uitvoeringsbesluit Meststoffenwet (minimaal 5 jaar bewaren) en een afleveringsbewijs overlegd kunnen worden. Dit geldt niet voor organische meststoffen (zoals dierlijke mest) van uw eigen bedrijf.</p> <p>32. Geen gebruik rioolslib voor organische bemesting.</p> <p>33. Meststoffen opslaan in overeenstemming met nationale en lokale wetgeving.</p> <p>34. Meststoffen apart opslaan van gewasbeschermingsmiddelen.</p> <p>35. Uitsluitend gebruik wettelijk toegestane meststoffen.</p> <p>36. Resultaat bemestingsonderzoek (PK-bodemanalyse, max. 4 jaar oud) wordt gebruikt bij het opstellen van het bemestingsplan.</p> <p>37. Gebruikte biostimulanten en het resultaat van de toepassing worden geregistreerd. Biostimulanten zijn bemestingsproducten die de voedingsprocessen van de plant stimuleren op basis van micro-organismen of (an)organisch materiaal (bijv. Mycorrhiza schimmels, silicium en selenium).</p> <p>38. Gebruik goed afgestelde, schone en goedwerkende strooier. Kalibratie (controle op de goede werking, afstelling en verdeling) moet jaarlijks uitgevoerd worden waarbij de datum geregistreerd wordt op zelfbeoordelingschecklist (bijlage A) (kalibratie mag zowel extern als door teler zelf uitgevoerd worden).</p> <p>39. Bijhouden actuele registratie gebruikte meststoffen (1x per week).</p>
- Gewasbescherming (incl. pootgoed-behandeling)	- Overdosis: vergiftigingsverschijnselen en aanwezigheid (niet toegestane) chemische residuen; Beperken door o.a. voorkomen resistentieontwikkelingen, stimulering IPM, preventiemaatregelen.	<p>40. De technisch verantwoordelijke (teler en/of teeltbegeleiders) op gebied van gewasbescherming en bemesting moet zijn competentie (met bijvoorbeeld spuitlicentie) kunnen aantonen en het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen onderbouwen (met bijvoorbeeld spuitlicentie). Spuitlicentie (in Nederland licentie uitvoeren en/of bedrijfsvoeren) verplicht, indien niet verplicht aanwezig aantoonbare ervaring van technisch verantwoordelijke.</p> <p>41. Opslag van gewasbeschermingsmiddelen moet voldoen aan nationale en lokale wetgeving.</p> <p>42. Gebruik goed afgestelde, schone, goedwerkende en goedgekeurde verdeelapparatuur / spuit. Dit geldt voor veld- en rijenspuit, vernevelapparatuur en de onkruidstrijker (bij deze apparatuur komt het middel direct op de plant/product). Zie http://www.sklkeuring.nl/media/files/Overzicht%20SKL%20keuringen%20verdeelapparatuur%20voor%20ogewasbeschermingsmiddelen(1).pdf</p> <p>De wettelijke keuringstermijn volgen (keuringsbewijs aanwezig). In landen zonder keuringsverplichting, jaarlijks kalibreren (datum registreren op zelfbeoordelingschecklist, bijlage A).</p> <p>43. Met de erfemissiescan (www.erfemissiescan.nl) is het risico op emissie vanaf het erf in kaart gebracht.</p> <p>44. De maximale dosering en het aantal toepassingen volgens het gebruiksvorschrift mag niet overschreden worden.</p> <p>45. Bij risico op resistentieontwikkeling, advies op het etiket (WG/GA) volgen.</p>

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
		<p>46. Uitsluitend gebruik wettelijk toegestane middelen. Bij gebruik van gewasbeschermingsmiddelen die nog in de proeffase zitten is er toestemming van de afnemer nodig voor het gebruik van deze middelen. Let op: bij pootaardappelen mag u alleen middelen toepassen die ook in consumptieaardappelen zijn toegelaten, indien u (een deel van) de oogst als consumptieaardappelen wilt afleveren.</p> <p>47. In acht nemen veiligheidstermijnen.</p> <p>48. Bijhouden actuele registratie gebruikte gewasbeschermingsmiddelen (inclusief vermelding oogstdatum i.v.m. veiligheidstermijnen, doel toepassing, naam toepasser en type behandeling; 1x per week).</p> <p>49. U neemt minimaal 1 van de onderstaande maatregelen t.b.v. Geïntegreerde gewasbescherming (IPM) om de toepassing van gbm te beperken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - U gebruikt geavanceerde spuittechniek om drift te beperken - U gebruikt GPS-sectiecontrole om overlap te beperken - U gebruikt precisie technieken / plaatsspecifiek spuiten - U past zoveel mogelijk verlaagde dosering toe - U gebruikt biologische middelen of UV-licht - U past selectieve middelen toe (om natuurlijke vijanden te ontzien) - U baseert uw middelkeuze op de milieubelasting (Milieumeetlat) - U bestrijdt onkruid mechanisch (evt. i.c.m. een vals zaaibed) - U wordt door externen geadviseerd (teeltbegeleider) <p>50. U neemt minimaal 1 van de onderstaande maatregelen t.b.v. Geïntegreerde gewasbescherming (IPM) om de toepassing van gbm te voorkomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - U past gewasrotatie toe - U maakt gebruik van rassen die resistent zijn tegen veel voorkomende ziekten en plagen - U maakt gebruik van een BeslissingsOndersteunendSysteem (BOS), bijv. een phytophthora-alarmeringssysteem - U baseert een toepassing op schadedrempels in het veld - U baseert een toepassing op plaagsignaleringsberichten en/of zuig-/plakvallen - U heeft tijdelijke of permanente akkerranden t.b.v. het beheer van insecten (natuurlijke vijanden) <p>51. U neemt maatregelen om overdracht van <i>Phytophthora infestans</i> naar (andere) gewassen/percelen te verminderen/voorkomen. Voorbeelden zijn: aardappelafvalhopen vóór 15 april afdekken, aardappelopslag en grote <i>Phytophthora</i>-haarden bestrijden. <i>Tip: zie</i> www.nvwa.nl/onderwerpen/teeltvoorschriften-akkerbouw-en-tuinbouw/teeltvoorschrift-phytophthora-infestans.</p>

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
- Jacht op wild	- Kogels in product door jacht	52. Jacht niet toegestaan indien gevaar bestaat dat hagel in product komt.
- Watergebruik	- Productbesmetting door verontreinigd water (bacteriologisch /chemisch); verspilling	<p>53. Uitsluitend gebruik beregening-/ spuitwater van goede kwaliteit (bijv. bron-, leiding- en regenwater). Oppervlaktewater moet schoon zijn, bij twijfel informatie inwinnen bij waterschap (<i>tip: zie www.waterkwaliteitportaal.nl en www.bestrijdingsmiddelenatlas.nl</i>) of een analyse uitvoeren (norm: max. 1.000 cfu E. coli per 100 ml water).</p> <p>Let op: riooloverstorten!</p> <p>Let op: contact met oppervlaktewater waarin ratten leven kan leiden tot de Ziekte van Weil. Zie www.rivm.nl/vragen-en-antwoorden-ziekte-van-weil.</p> <p>Let op: sluit zo mogelijk bronnen af om terreur, zoals het toevoegen van schadelijke stoffen, te voorkomen.</p> <p>54. Bij beregening neemt u minimaal één van de onderstaande maatregelen om het zo efficiënt mogelijk uit te voeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - U maakt gebruik van een BeslissingsOndersteunendSysteem (BOS) - U maakt gebruik van bodemvochtsensoren - U maakt gebruik van externe adviesbureaus - De beregeningsinstallatie wordt regelmatig onderhouden/afgesteld <p>55. Bij beregening registreert u het perceel, de datum en de watergift (in mm of m³/ha, of in pompuren + pompcapaciteit in m³/uur). <i>Tip: met www.zlto.nl/beregeningssignaal kunt u de efficiëntie verbeteren.</i></p>

3.3.3 Oogst en/of inschuren bij bewaring in eigen bewaar ruimte

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
- Oogst- inschuur- machines en transport af perceel	-Verontreiniging vreemde bestanddelen (hout, glas olie, chemicaliën, GGO, enz.)	<p>56. Verplichte aanwezigheid van dekzeil op kieper en inschuurapparatuur bij dreiging regen.</p> <p>57. Geen productvreemde bestanddelen in transportmiddelen (gebruik schone kiepers, kisten, enz.).</p> <p>58. Geen kapotte transport-/opslagmiddelen (kisten, enz.).</p>
- Productafval	- verontreiniging	59. Loof blijft op het land en wordt ingewerkt, eventuele plantaardige bijproducten worden of teruggebracht naar het perceel of krijgen een alternatief doel (bijv. diervoeder). Niets wordt afgevoerd als vuilnis.

3.3.4 Opslag en bewaring in eigen bewaar ruimte

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
- Bewaar ruimte	- Verontreiniging met vreemde bestanddelen (hout, glas, olie, gewasbeschermingsmiddelen (o.a. chloorprofam), ijzersplinters, faeces, GGO, enz.)	<p>60. Uitsluitend opslag in schone bewaar ruimte (jaarrond schone bewaar ruimte vrij van verontreiniging).</p> <p>61. Reinig de bewaar ruimte en apparatuur grondig vóór inschuren (uiterlijk 1 oktober) zoals aangegeven in bijlage E. Let op: dit geldt ook indien u de consumptie aardappelen bij derden laat opslaan.</p> <p>62. Informeer uw afnemer(s) en uw CI over de bij 61. voorgeschreven reiniging, binnen 3 dagen na de reiniging (en uiterlijk 1 oktober) door de checklist in bijlage E in te vullen en op te sturen of te mailen.</p> <p>63. Bewaar ruimte dient in goede staat van onderhoud te zijn (geen kapotte planken, isolatiemateriaal, enz.).</p> <p>64. Bewaar ruimte dient duidelijk afgescheiden te zijn van machineberging/werkplaats, tenzij verontreiniging van wanden en vloer worden voorkomen (bijv. afdekken met plastic of zeil; bij hulpstoffen is intacte verpakking ook voldoende).</p> <p>65. (Huis)dieren mogen in bewaar ruimte niet op het product kunnen komen/nestelen. (Hygiëneregels dienen zichtbaar opgehangen te worden op het bedrijf.)</p> <p>66. Voorkomen van uitwerpselen van (huis)dieren en vogels op product, bijvoorbeeld middels gaas voor in- en uitlaatluiken.</p> <p>67. Geen opslag in bewaar ruimte/kisten waar GGO aardappelen in teeltjaar in opslag hebben gelegen.</p> <p>68. Opslag gewasbeschermingsmiddelen en opslag meststoffen nooit in bewaar ruimte.</p> <p>69. Afval (bijv. verpakkingsmateriaal, resten) en gevaarlijke stoffen dusdanig opslaan dat verontreiniging van het product wordt voorkomen.</p>
- Ongedierte	- Overbrengen pathogenen via uitwerpselen	<p>70. Voorkomen van ongedierte en (huis)dieren en vogels (uitwerpselen en nesten voorkomen) op product in bewaar ruimte door adequaat af te schermen bijv. sluit toegangen af, geen vogels boven partijen, geen huisdieren in product, door gaas voor in- en uitlaatluiken te zetten enz. Zet lokdozen voor ongedierte (op veilige plaatsen), indien nodig. Houdt bij de keuze van het ongedierte bestrijdingsmiddel rekening met eventueel opgebouwde resistenties voor deze middelen in de buurt. Voorkom contact ongediertebestrijdingsmiddelen met product. Een bedrijfskat is een acceptabel alternatief om ongedierte te bestrijden.</p>
- Kiemremmingsmiddelen	- Te hoge residuen van chemische middelen	<p>71. Wettelijk gebruiksvoorschrift, gebruiksaanwijzing en overige instructies op etiket kiemremmingsmiddel opvolgen. De technische verantwoordelijke (teler en/of teeltbegeleiders) op gebied van gebruik kiemremmingsmiddelen moet zijn competentie (met bijvoorbeeld spuitlicentie) kunnen aantonen en het gebruik van kiemremmingsmiddelen onderbouwen (met bijvoorbeeld spuitlicentie). Spuitlicentie (in Nederland licentie uitvoeren en/of bedrijfsvoeren) verplicht, indien niet verplicht aanwezig aantoonbare</p>

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
		ervaring van technisch verantwoordelijke. 72. Bijhouden actuele registratie gebruikte kiemremmingmiddelen.
- Klimaatbeheersing	- Mycotoxinen a.g.v. schimmelgroei; legionella	73. Optimale klimaatbeheersing nastreven (let bij luchtbevochtigers op juiste water temperatuur).
- Opwarmapparatuur	- Brandstof, verbrandings-resten of olieresten in product	74. Uitsluitend gebruik juist afgestelde, goed opgestelde en goed onderhouden opwarmapparatuur (niet op/boven product plaatsen). 75. Alleen gebruik maken van brandstoffen die geschikt zijn voor het drogen/opwarmen van producten.
- Lampen boven product	- Glas (splinters/scherven) in product	76. Aanwezigheid beschermplaat, breukvrije lampen of beschermkousje daar waar aardappelen worden verwerkt of bewaard.
- Thermometer in product	- Kwik en glas in product	77. Gebruik van kwik en/of glazen thermometer in of boven aardappelen niet toegestaan.
- Direct daglicht	- Groene knollen	78. Geen direct daglicht in bewaarplaats boven product.
- Koelapparatuur	- Koelvloeistof in product als gevolg van lekkage	79. Goed onderhouden koelapparatuur, uitsluitend met afdekplaat boven product (STEK keuringsrapport niet ouder dan 2 jaar).

3.3.5 Wassen / spoelen aardappelen

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
- Wassen/spoelen voor of bij derden	- Verontreiniging water, klei (dioxine) vervuiling en traceerbaarheid van partijen aardappelen tijdens het wassen/spoelen	80. Bij wassen/spoelen op het eigen bedrijf waarbij de installatie ook wordt gebruikt voor derden en bij wassen/spoelen (in opdracht van de teler) bij externe bedrijven geldt dat de was/spoelactiviteiten gecertificeerd zijn volgens de NAO hygiëncode of een gelijkwaardige norm (BRC en FSCC).
- Wassen/spoelen door en voor de teler zelf.	- Verontreiniging water, klei (dioxine) vervuiling en traceerbaarheid van partijen aardappelen tijdens het wassen/spoelen	81. Bij wassen/spoelen op het eigen bedrijf waarbij de installatie niet wordt gebruikt voor derden geldt: - bij gebruik van klei wordt verontreiniging uitgesloten door toepassing van "foodgrade" klei. Dit is aantoonbaar door een verklaring van de leverancier of een analyserapport; - bij gebruik van zout wordt verontreiniging uitgesloten door toepassing van "foodgrade" zout. Dit is aantoonbaar door een verklaring van de leverancier of een analyserapport; 82. - de laatste spoeling wordt uitgevoerd met drinkwater. Indien (deels) ander water wordt gebruikt moet(en) de bron(nen) van drinkwaterkwaliteit zijn (aantoonbaar op basis van jaarlijkse analyse) of in de 12 maanden voorafgaande aan het gebruik geschikt verklaard door een bevoegde autoriteit (waterschap, waterleidingbedrijf, Rijkswaterstaat en/of NVWA); - bij gebruik van gerecirculeerd water tijdens de laatste spoeling, is dit water gefilterd en wordt minimaal jaarlijks de pH-waarde (range 7 – 14)

		<p>gecontroleerd. De toepassing van desinfecterende- en antischuimmiddelen in het spoelwater voldoet aan het wettelijk gebruiksvoorschrift (etiket) en wordt regelmatig gecontroleerd;</p> <p>83. - Het laboratorium dat de wateranalyses uitvoert van het water dat gebruikt wordt voor het wassen/spoelen van de aardappelen geaccrediteerd volgens de ISO 17025 of volgens een vergelijkbare nationale norm, of is dit laboratorium middels documentatie aantoonbaar bezig deze accreditatie te behalen;</p> <p>84. - Partijen moeten aantoonbaar traceerbaar gehouden worden tijdens het wassen/spoelen.</p>
--	--	--

3.3.6 Uitschuren en/of Afleveren

Aandachtspunt	Risico	Door teler te nemen maatregel (eis)
-Vreemde bestanddelen	- Verontreiniging met vreemde bestanddelen (stenen, glas, chemicaliën, afval, enz.) en groene knollen	85. Voldoende capaciteit inzetten om vreemde bestanddelen en groene knollen uit te lezen bij aflevering. Bij partijen afkomstig uit de nabijheid (< 1 km) van een golfterrein ook letten op golfballen en deze verwijderen.
- Veiligheidstermijn	- Te hoge residuen van chemische gewasbeschermingsmiddelen	86. Strikt in acht nemen veiligheidstermijnen (wachtijden) bij gebruik gewasbeschermingsmiddelen.
- Transport	- Verontreiniging vreemde bestanddelen (hout, glas, olie, mest, stenen)	<p>87. Bij vervoer in eigen beheer: transportmiddelen reinigen na vervoer van:</p> <p>A. diervoedergrondstoffen: vegen;</p> <p>B. grond/stenen: reinigen met water (hoge druk);</p> <p>C. kunstmest: vegen;</p> <p>D. verpakte producten: vegen;</p> <p>E. droge stapelbare pluimvee- en paardenmest: reinigen en desinfectie;</p> <p>F. Natte mest: reiniging, desinfectie en vrijgave na externe controle door een ISO 17020 geaccrediteerde inspectie-instelling.</p> <p>88. Bij transport door derden in opdracht van teler: Transporteur is in bezit van GMP B4.1 transport certificaat en kan aantoonbaar aan de eisen voldoen (kopie certificaat). Als transport in opdracht van afnemer plaatsvindt, dan is dit niet nodig maar moet aan de afnemer wel gemeld worden als het transportmiddel niet voldoet aan eis 87.</p>

4 Controlesystematiek

4.1 Inleiding

De onafhankelijke controle is erop gericht vast te stellen of op een aardappelteeltbedrijf de gemaakte afspraken met betrekking tot de teelt, oogst, transport, opslag en bewaring van aardappelen bestemd voor de aardappel verwerkende industrie in voldoende mate worden nagekomen, zodat calamiteiten op het gebied van voedselveiligheid voorkomen worden. Het VVA-certificaat is het aantoonbare bewijs dat in voldoende mate aan de in deze beoordelingscriteria gestelde beheersmaatregelen is voldaan. De controlesystematiek ziet er in hoofdlijnen als volgt uit.

4.2 Controle tijdens het teeltseizoen en bewaarperiode

Om voor aflevering met VVA-certificaat in aanmerking te komen, ontvangen telers een fysiek bedrijfsbezoek (1,1 maal per jaar) waarin tevens administratieve controle plaatsvindt. Het fysieke bedrijfsbezoek kan gedurende het gehele jaar plaatsvinden, mits er aardappelen aanwezig zijn (hetzij op het veld, hetzij in bewaring). Bij telers die voor het eerst meedoen en telers die afgekeurd zijn vindt het fysieke bedrijfsbezoek plaats vóór aflevering van de eerste partij. Dit fysieke bedrijfsbezoek kan plaatsvinden vanaf 6 maanden voor het verlopen van het certificaat tot de aflooptdatum van het certificaat.

De goedkeuringsprocedure werkt als volgt:

Telers die voor het eerst meedoen en telers die zijn afgekeurd hebben de status “aangemeld”. Na het eerste fysieke bedrijfsbezoek (vóór aflevering van de eerste partij) waarin tevens administratieve controle plaatsvindt, kan deze status per bedrijf (op voorwaarde dat is voldaan aan alle beoordelingscriteria) worden omgezet in “definitieve goedkeuring”. De status van definitieve goedkeuring blijft bestaan tot de volgende fysieke (of administratieve) bedrijfscontrole. Afgekeurde telers vallen terug naar de status “aangemeld”. Indien niet het hele bedrijf gecertificeerd kan worden, kunnen nog wel certificaten op perceels- of rasniveau worden verstrekt. Dit wordt dan aan de afnemer gerapporteerd.

Tijdens controle zullen in principe alle (op dat moment relevante) aan de teler gestelde voedselveiligheidseisen ofwel eerder genoemde ingevulde en ondertekende zelfbeoordeling/checklist gecontroleerd worden. Beoordelingscriteria die tijdens de inspectie niet operationeel zijn, worden als voldoende beschouwd wanneer de teler de uitvoering beschrijft en de beschrijving in overeenstemming is met de richtlijn.

De gehanteerde controlemethoden zijn:

- Fysieke bedrijfscontrole:
 - Tonen bijgewerkte teeltregistratie van gewasbeschermingsmiddelen en meststoffen tot datum controle met inachtneming van de veiligheidstermijnen;
 - Indien van toepassing controle spuitlicentie;
 - Indien van toepassing controle van goedkeuringsbewijs verdeelapparatuur zoals veldspuit, enz.;
 - Indien van toepassing controle kunstmeststrooier keuring;
 - Kaart perceel ligging; opslag indeling.
 - Op het aardappelteeltbedrijf en op een of meerdere van de percelen zullen de beoordelingscriteria worden gecontroleerd.

- Indien van toepassing worden ook de machines gecontroleerd van derden (bv. loonwerkers) welke werkzaamheden voor de aardappelteler uitvoeren op dit aardappelteeltbedrijf in de aardappelteelt, -oogst, en -transport.
- Indien van toepassing tonen 'Checklist Reiniging voor Reductie van CIPC in Bewaarschuren' en inspectie van de schoongemaakte bewaringen incl. drukgangen/apparatuur (beheersmaatregel 61. en 62.).

Maatregelen 61. en 62. worden gezien als kritiek en dienen volledig geïmplementeerd te zijn ruim vóór 1 oktober 2020. Wanneer uit de reguliere fysieke bedrijfscontrole en/of de extra fysieke bedrijfscontrole blijkt dat teler de maatregel 61. en/of 62. niet (volledig) op orde heeft, dan wordt het VVA-certificaat niet afgegeven en de afnemer(s) daarover geïnformeerd door de CI. Het VVA-certificaat wordt in deze situatie pas afgegeven indien uit de hercontrole blijkt dat maatregel 61. en 62. wel voldoende zijn uitgevoerd.

- **Monstername:** Ten behoeve van onderzoek op de aanwezigheid van residuen van al dan niet toegestane en geregistreerde chemische middelen voor de (consumptie) aardappelteelt. (Zie ook hoofdstuk 5)

4.3 Gerichte controles in aardappelteelt én bewaarseizoen

Alle aardappeltelers krijgen ten minste éénmaal een fysieke bedrijfscontrole.

Het is mogelijk dat na de eerste fysieke bedrijfscontrole de teler de gelegenheid krijgt om een niet (volledige) geïmplementeerde maatregel alsnog (volledig) te implementeren.

Dit betreft dan een niet (volledig) geïmplementeerde maatregel welke het risico op voedselonveilige situaties op termijn niet in gevaar brengt ofwel een niet kritieke tekortkoming. Gedurende de teeltfase en het bewaarseizoen zullen **10% van de deelnemende** aardappeltelers een tweede fysieke bedrijfscontrole kunnen verwachten (verrassingseffect).

Het betreft hier veelal onaangekondigde, gerichte controles (herbeoordelingen) waarvoor in het bijzonder aardappeltelers in aanmerking komen waar tijdens een eerste fysieke bedrijfscontrole is vastgesteld dat sprake was van een niet kritieke tekortkoming. Het betreft hier dus een extra controle/herbeoordeling op zaken waarvan met de aardappelteler afgesproken is dat deze op korte termijn door hem zullen worden hersteld en welke niet direct kunnen leiden tot een voedselonveilige situatie.

Wanneer een teler welke in aanmerking zou komen voor een **tweede** fysieke bedrijfscontrole in het betreffende teelt/bewaar seizoen geen **tweede** fysieke bedrijfscontrole krijgt blijft de status staan. Wanneer in het volgende teelt-/bewaarseizoen blijkt dat de betreffende maatregel niet (volledig) is geïmplementeerd dan vervalt in dat seizoen het VVA-certificaat onmiddellijk.

4.4 Afland aardappelen

Voor afland aardappelen geldt een zelfde systematiek als bij bewaaraardappelen.

5 Residu-analyse

5.1 Inleiding

Met het residu-analyseonderzoek wordt invulling gegeven aan het onderdeel residucontrole gewasbeschermingsmiddelen in het kader van het VVA-certificaat. Residucontrole van chemicaliën en/of gewasbeschermingsmiddelen is een belangrijk onderdeel binnen de eerdergenoemde beoordelingscriteria in het VVA-certificaat programma ter borging van de wettelijke eisen en de eisen gesteld in het kader van voedselveiligheid.

Het residu-monitoringprogramma dient gezien te worden als een integraal onderdeel van een totaal monitoringprogramma waarbij fysieke en administratieve controles worden ondersteund door een residu-monitoring.

Naast bemonstering en controle van het eindproduct ten tijde van uitlevering wordt tevens een controle uitgevoerd op de registratie van de gebruikte gewasbeschermingsmiddelen, meststoffen en kiemremmingmiddelen door de aardappelteler door middel van residucontrole van gewas (blad). Dit dient ter aanvulling op de fysieke bedrijfscontrole van de CI. Op deze manier wordt ook gecontroleerd op middelen die weliswaar geen residu in het eindproduct achterlaten maar niet zijn toegestaan bij de teelt of niet geregistreerd zijn.

De residucontrole is in een aantal fasen van het aardappelteelt/productieproces van belang:

Teeltfase: controle op registratie van gebruikte middelen, analyse op residuen van toegelaten en (recent) verboden middelen. De resultaten worden vergeleken met het door de aardappelteler geregistreerde gebruik.

Opslag/bewaring/aflevering: controle op registratie van gebruik van de middelen die na de oogst worden gebruikt en op residuen op het product ten tijde van uitlevering (toetsing aan MRL's).

De CI verantwoordelijk voor het nemen van het monsters en het (laten) uitvoeren van het residu-analyseonderzoek dat aan de gestelde voorwaarden voldoet. Hieronder volgen deze voorwaarden die de VAVI aan het residu-monitoringsprogramma stelt.

5.2 Voorwaarden aan residu-analyseonderzoek

1. Het onderzoek is gericht op het vaststellen van de aanwezigheid van residuen van gewasbeschermingsmiddelen op monsters van gewas (blad) tijdens de aardappelteeltfase, als ook op het product (aardappel) na de oogst. Er is sprake van een brede screening op residuen van gewasbeschermingsmiddelen die relevant is voor de aardappelteelt en de geldende bestrijdingsmiddelenwetgeving. Het product is hierbij aardappelen voor consumptie of als grondstof voor de verwerkende industrie. Monsternamen vindt zodanig plaats dat men een goed beeld krijgt van het perceel / gewas/ partij. Aan de hand van de analyseresultaten wordt de registratie van de gebruikte middelen gecontroleerd en kan worden nagegaan of het product voldoet aan de wettelijke normen ten aanzien van het voorkomen van residuen van gewasbeschermingsmiddelen. Alleen toegelaten middelen in het land van aardappelproductie (Nederland, Engeland, Duitsland, België, Frankrijk) volgens gebruiksvoorschrift mogen worden toegepast. De maximale dosering volgens het gebruiksvoorschrift mag niet overschreden worden.
2. Op verzoek van de CI en/of VAVI-leden, bij calamiteiten of concrete aanwijzingen uit het veld, kunnen monsters op andere middelen dan in het bestaande pakket worden gescreend.

3. De CI overlegt voor aanvang van het teeltseizoen (vóór april) de voorgestelde analysemethodiek met de lijst van de te toetsen middelen aan de VAVI.
4. Om met de verwachte middelen zo veel mogelijk andere middelen mee te screenen, wordt gemonitord met zogenaamde multi-residuanalysemethoden. Er wordt gebruik gemaakt van de analysepakketten GC-MS (gaschromatografie met massaspectrometrische detectie) en LC-MS (vloeistofchromatografie met tandem massaspectrometrie). Alle monsters dienen te worden onderzocht volgens de GC-MS en volgens de LC-MS analysemethodiek.
5. De controlerende instantie laat de monsters analyseren door een intern of extern laboratorium welke ISO17025 (of vergelijkbaar) geaccrediteerd is voor de analysepakketten GC-MS én LC-MS, en werkt volgens Goede Laboratorium Praktijk (GLP). Het onderzoek wordt uitgevoerd in overeenstemming met de richtlijn ISO 17025 voor geaccrediteerde verrichtingen of vergelijkbaar in andere EU-landen.
6. Monsters worden verzameld door de CI en verstuurd naar een laboratorium, of door het laboratorium zelf genomen. De monsters worden in het laboratorium geanalyseerd en de resultaten worden binnen 3 weken gerapporteerd aan de betreffende aardappelteler, de gemachtigde afnemer(s) van deze aardappelen en de VAVI (info@vavi.nl). Indien blijkt dat de norm voor (residuen van) chloorprofam is overschreden moet dit terstond gemeld worden bij de afnemer en de VAVI.
7. Voor monsternamen van het product in bewaring geldt een afwijkend monsternamenprotocol dat in afstemming met de VAVI wordt bepaald.
8. De resultaten van residu-analyses moeten voor aflevering bij de afnemer bekend zijn.

5.3 Bemonsteringsfrequentie

Als wordt uitgegaan van een groot aantal partijen product en een gering aantal MRL overschrijdingen (bijv. 1%) zou een groot aantal monsters (>459) nodig zijn om met 99% betrouwbaarheid tenminste één overschrijding op te sporen. Dit aantal monsters is dermate hoog dat in de praktijk een statistisch verantwoorde steekproef economisch gezien niet haalbaar is maar ook niet vereist is omdat meestal het residu monitoringprogramma een integraal onderdeel vormt van een totaal monitoringpakket, waarvan de fysieke bedrijfs- en administratieve controle de basis vormt. Daarom kan worden volstaan met een geringere steekproef. Bij de grootte van de steekproef vormen de historische residu data (is er een groot risico op MRL overschrijdingen) een belangrijke factor. Daarnaast zijn de 'controle-ervaringen' van de CI's opgedaan tijdens de fysieke en administratieve bedrijfsbezoeken bij de deelnemende aardappeltelers dusdanig dat hiervan (op basis van praktijkervaring) van voldoende preventieve werking ten aanzien van mogelijk oneigenlijk gebruik uit gaat en de pakkans bij de voorgestelde bemonsteringsfrequentie voldoende groot geacht wordt.

Op basis hiervan wordt voor aardappelen zoveel mogelijk gericht een bemonsteringsfrequentie van ca. 12 % van de deelnemende aardappeltelers acceptabel geacht.

De bemonsteringsfrequentie geldt als totaal voor monsters genomen op blad en product. De CI is verantwoordelijk voor een goede verdeling over de verschillende analysepakketten. De verdeling van monsters over gewas (blad-) en product (knol-) onderzoek is aangegeven in onderstaande tabel.

Tabel: Verdeling bemonsteringsfrequentie

Type residu-onderzoek	Gewas	Product
% van telers bemonsterd	2	10

Op basis van nieuwe informatie (analyseresultaten, aanwijzingen uit het veld, food alerts, etc.) of specifieke wensen van de afnemers van deze aardappelen kan de bemonsteringsfrequentie worden geïntensiveerd en het pakket aan middelen waarop wordt gecontroleerd worden uitgebreid. Aanpassing kan plaatsvinden tussentijds (naar aanleiding van signalen uit de markt) alsmede naar aanleiding van de jaarlijks te houden evaluatie.

Wanneer uit het residumonitoringsonderzoek MRL-overschrijdingen blijken, dan zal de VAVI de CI's een intensiever residumonitoringsonderzoek laten opstarten welke voornamelijk gericht zal zijn op residuen van de betreffende middelen. Deze bewaking van het monitoringonderzoek blijft gehanteerd totdat er duidelijkheid is over de oorzaak van deze overschrijdingen.

Vanwege de beëindiging van de toelating van chloorprofam in oktober 2020 als kiemremmer in consumptieaardappelen en daardoor aangescherpte MRL, heeft de VAVI besloten om in seizoen 2020-2021 het residu-onderzoek bij knollen volledig te richten op aardappelen in bewaarschuren waarin in het verleden chloorprofam is toegepast. De bemonsteringsperiode is derhalve januari-augustus 2021.

6 Afgifte VVA-certificaat

Het VVA-certificaat wordt door de aangewezen CI uitgereikt aan de aardappelteler wanneer deze na de fysieke bedrijfscontrole en administratieve eindcontrole voor de aangemelde aardappelpercelen wordt goed bevonden voor het implementeren van de Beoordelingscriteria met bijbehorende maatregelen in zijn bedrijfsvoering.

Het VVA-certificaat bestaat uit de volgende gegevens:

VVA-certificaat:

- Voedselveiligheid Certificaat aardappelen Verwerkende Industrie
- Jaar en datum van certificatie
- Voor welke datum de volgende inspectie gaat plaatsvinden dan wel de geldigheidsduur (einddatum) certificaat
- Certificaatnummer
- Uitgereikt aan:....(naam aardappelteler)...
- Adres / postcode / plaats:
- *Optioneel:* GLN-code van de bedrijfslocatie (uitsluitend met instemming CI)
- Registratienummer (van CI)
- Plaats (van ondertekening door CI)
- Handtekening (CI)

Indien niet het hele bedrijf gecertificeerd kan worden, kunnen nog wel certificaten op perceels- of rasniveau worden verstrekt. Dit bestaat dan uit de volgende gegevens:

VVA-certificaat op perceels- of rasniveau:

- Jaar van certificatie:
- Datum afgifte:
- Voor welke datum de volgende inspectie gaat plaatsvinden dan wel de geldigheidsduur (einddatum) certificaat
- Naam: (aardappelteler)
- Adres:
- Postcode / Plaats:
- Certificaatnummer:
- Ras:
- Oppervlakte:
- Aantal percelen:
- Perceel omschrijving (of door afnemers aangegeven code):

7 Bezwaar

7.1 Bezwaarprocedure

Een aardappelteler die een afkeuring heeft gehad kan hier bezwaar tegen aantekenen. Nadat de aardappelteler schriftelijk op de hoogte is gebracht door de CI dat er geen VVA-certificaat wordt afgegeven met betreffende reden(en) kan hij schriftelijk bezwaar aantekenen bij deze CI. Dit dient te gebeuren binnen 2 weken na ontvangst van de schriftelijke afkeuring.

In het bezwaar moet duidelijk omschreven worden dat de afwijzing voor het VVA-certificaat ten onrechte is, en eventueel met ingesloten bewijsmateriaal kan worden aangetoond.

Deze bezwaarschriften worden, indien mogelijk, binnen 4 weken in behandeling genomen door de CI. Of een bezwaar binnen 4 weken wordt afgehandeld ligt aan het onderwerp van het bezwaar.

- Wanneer het duidelijk een administratieve fout is van de aardappelteler welke met voldoende bewijsmateriaal kan worden aangetoond kan de CI binnen 4 weken opnieuw een besluit nemen.

- Wanneer het bezwaar met bewijsmateriaal en/of de eis in VVA niet eenduidig is kan de CI besluiten het bezwaar eerst voor te leggen aan een zogenoemde 'paritair samengestelde commissie'.

Indien de CI opnieuw een besluit neemt zonder daarbij een paritaire samengestelde commissie om advies te vragen en de teler is het niet eens met de uitkomst van het bezwaar (heroverwogen besluit van de CI) kan hij/zij in "beroep" gaan door de CI te verzoeken het dossier, eventueel aangevuld met bewijzen, voor te leggen aan de paritair samengestelde commissie, dan wel de Beroepscommissie VVAK indien het meerdere gewasgroepen betreft.

7.2 Paritair samengestelde commissie

Deze 'Paritaire Commissie'¹ adviseert bij bezwaren waarbij het bewijsmateriaal of de eis in VVAK niet eenduidig is, maar adviseert ook bij "beroep"-zaken.

Wanneer een bezwaar niet eenduidig door de CI kan worden behandeld, worden deze bezwaren door de CI verzameld en van argumentatie en toelichting voorzien. Dit geldt ook voor "beroep"-zaken.

De bezwaren (incl. "beroepen") worden z.s.m. behandeld in de paritaire commissie. Deze commissie bestaat uit 1 vertegenwoordiger van de afnemers (VAVI-leden), 1 vertegenwoordiger van een CI (aan te wijzen door VAVI), 1 vertegenwoordiger uit de aardappelteelt (aan te wijzen door LTO in Nederland of vergelijkbare instantie in het betreffende land) en indien noodzakelijk een onafhankelijke specialist op het vakgebied van het bezwaar (aan te wijzen door de drie voornoemde commissieleden). Nadat deze commissie zich heeft gebogen over het betreffende bezwaar zal deze een advies geven aan betreffende CI. Deze CI zal de betreffende aardappelteler op de hoogte brengen over het al dan niet honoreren van het bezwaar of "beroep".

Indien de afkeuring betrekking heeft op een gewasoverschrijdende eis, wordt het bezwaar voorgelegd aan de Beroepscommissie VVAK. Daarin zijn meerdere gewasketens vertegenwoordigd. Voor meer informatie zie hoofdstuk 7 van het Handboek VVAK (te vinden op www.bo-akkerbouw.nl)

¹ of een soortgelijk door de telers en afnemer(s) aangewezen orgaan

Wanneer een aardappelteler zich niet kan vinden in het resultaat van zijn bezwaar (incl. "beroep") door de CI kan er arbitrage worden aangevraagd bij de VAVI (zie hiervoor www.vavi.nl, Inkoopvoorwaarden Aardappelen Schakel Industrie/Teelt).

Bij het aantekenen van bezwaar (incl. "beroep") of arbitrage, is het van belang om beweringen te onderbouwen met (overtuigende en feitelijke) bewijzen. De beoordeling vindt namelijk plaats op basis van de aangeboden bewijzen. Slechts indien daar gegronde reden voor is, zal zelf onderzoek worden ingesteld.

8 Samenvatting

Het 'Voedselveiligheid Certificaat aardappelen Verwerkende industrie' (VVA-certificaat) is een programma dat door de Vereniging voor de Aardappelverwerkende Industrie (VAVI) is uitgewerkt in een Handboek VVA-certificaat.

Hierin wordt beschreven op welke wijze de productie van aardappelen als grondstof voor de verwerkende industrie onder zodanige voorwaarden plaats kan vinden, zodat een optimale voedselveiligheid gewaarborgd is en blijft. Daarnaast is traceerbaarheid (naspeurbaarheid) in de keten van aardappelteler tot afnemer een doel. Aardappeltelers kunnen ook aardappel(bijproduct)en leveren aan afnemers die gecertificeerd zijn volgens de GMP-regeling.

Het eisenpakket is gebaseerd op een generieke HACCP-analyse van de aardappelteelt, -oogst, -transport en -bewaring waarbij elke stap in het aardappelteelt-, -oogst-, -transport- en -bewaringproces in beeld is gebracht. Hierbij is nagegaan waar mogelijk gevaar zou kunnen ontstaan met betrekking tot de voedselveiligheid. De meest belangrijke risico's zijn benoemd in de beoordelingscriteria en is aangegeven welke maatregelen genomen moeten worden om het potentiële risico tot een aanvaardbaar niveau terug te dringen of beter, te elimineren.

Een inspectie van een door VAVI erkende onafhankelijke Controlerende Instantie (CI) is erop gericht om vast te stellen dat tijdens de processen aardappelteelt, -oogst, -transport en bewaring, ook daadwerkelijk de noodzakelijk geachte (preventieve) beheersmaatregelen in voldoende mate zijn genomen en dat registraties van gebruikte gewasbeschermingsmiddelen, meststoffen en kiemremmersmiddelen accuraat zijn bijgehouden.

Om deze beheersmaatregelen te ondersteunen, kunnen at random of gericht, monsters van gewas of knollen genomen worden door de CI om deze te laten analyseren op mogelijke aanwezigheid van residuen van gewasbeschermingsmiddelen.

Het VVA-certificaat wordt door de aangewezen CI uitgereikt aan de aardappelteler wanneer deze na de gecombineerde fysieke en administratieve bedrijfscontrole (en bij geen overschrijdingen/afwijkingen in eventuele residu-analyses) van betreffende aangemelde percelen aan de beoordelingscriteria voldoet.

Het VVA-certificaat is het bewijs dat aan alle in het Handboek VVA-certificaat gestelde eisen in voldoende mate is voldaan. Indien niet het hele bedrijf gecertificeerd kan worden, kunnen nog wel certificaten op perceels- of rasniveau worden verstrekt. Dit wordt dan aan de afnemer gerapporteerd.

Een aardappelteler die een afkeuring heeft gehad van de CI kan hier bezwaar tegen aantekenen. Nadat de aardappelteler schriftelijk op de hoogte is gebracht door de CI dat er geen VVA-certificaat wordt afgegeven met betreffende reden(en), kan hij schriftelijk bezwaar aantekenen bij deze CI.

Wanneer een bezwaar niet éénduidig door de CI kan worden behandeld, worden deze bezwaren verzameld en behandeld in een paritaire commissie, of voorgelegd aan de Beroepscommissie VVAK indien de afkeuring betrekking heeft op een gewasoverschrijdende eis.

Wanneer een aardappelteler zich niet kan vinden in het gegeven antwoord op zijn bezwaar door de CI kan er arbitrage worden aangevraagd bij de VAVI.

Tabel: Controlesystematiek en controlefrequentie

Periode	Type controle / activiteit
jaarrond	<ul style="list-style-type: none"> • Aanmelding aardappelpercelen op ras-, perceel-, niveau en oppervlakte (ha) bij Controlerende Instantie inclusief, indien van toepassing, de afnemer
april t/m oktober (teeltfase)	<p><u>Vóór eerste aflevering van voor het eerst aangemelde percelen en voor aflandaardappelen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fysieke bedrijfscontrole (onderhoud machines, bovengrondse knollen, traceerbaarheid, enz.) en Administratieve controle (correct bijhouden registratie, veiligheidstermijnen, wettelijke middelen, doseringen, enz.) • Monstername t.b.v. residu analyses (gebruik niet toegestane middelen) <p><u>Indien nodig of daarvoor ingedeeld:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fysieke bedrijfscontrole voor bewaaraardappelen indien nog niet uitgevoerd tijdens teelt • Gerichte fysieke bedrijfscontrole (bij 10% van de aangemelde telers) • Monstername t.b.v. residu-analyses (overschrijding MRL's en/of gebruik niet toegestane middelen, bij 12% van de aangemelde telers)
oktober t/m juli (opslagfase)	<p><u>Vóór eerste aflevering van aangemelde percelen / partijen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fysieke bedrijfscontrole (controle bewaarplaats, traceerbaarheid, enz.) en Administratieve eindcontrole (correct bijhouden registratie, veiligheidstermijnen, wettelijke middelen, enz.) <p><u>Indien nodig of daarvoor ingedeeld:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gerichte fysieke bedrijfscontrole (bij 10% van de aangemelde telers). • Monstername t.b.v. residu-analyses (overschrijding MRL's en/of gebruik niet toegestane middelen)
Vóór aflevering	<p><u>Vóór aflevering van percelen / partijen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Afgifte VVA-certificaat • Evaluatie residu-monitoringspakket met VAVI-leden

Referenties

- [1] Internetsites MRL's: NL: www.rikilt.wageningen-ur.nl/vws/index.html;
EU-MRL's: www.europa.eu.int/comm/food/fs/ph_ps/pest/index_en.htm
- [2] Bestrijdingsmiddelendatabank: www.ctgb.nl
- [3] Fytorom, Nefyto, Den Haag: www.fytorom.nl
- [4] Informatie over gewasbescherming: www.bib.wau.nl/gbk, www.ctgb.nl,
www.milieumeetlat.nl, www.fytoweb.fgov.be, www.bba.de, <http://ephy.agriculture.gouv.fr/>

Afkortingen

VVA-certificaat	= Voedselveiligheid Certificaat aardappelen Verwerkende Industrie
VAVI	= Vereniging voor de aardappelverwerkende industrie
GGO	= Genetisch Gemodificeerd Organisme
HACCP	= Hazard Analysis Critical Control Point
MRL	= Maximum Residu Level (maximale residulimiet)
EU	= Europese Unie
CTGB	= College voor de Toelating van Gewasbeschermingsmiddelen en Biociden
GC-MS	= gaschromatografie met massaspectrometrische detectie
LC-MS/MS	= vloeistofchromatografie met tandem massaspectrometrie
LOD	= detectiegrens (limit of detection)
EC/NL	= Europese Commissie / Nederland
Codex Alimentarius	= Gezamenlijk FAO/WHO voedsel programma (over hygiëne)
GMP	= Good Manufacturing/Managing Practice

Bijlage A: Criteria voor CI's

Een Controlerende Instantie (CI) voldoet aan onderstaande criteria:

EN-ISO/IEC 17021:2011 voor certificatie-instellingen

Inspectie/controle:

NL: NEN-EN-ISO/IEC 17020:2012

Europese norm: EN-ISO/IEC 17020:2012

of

Productcertificatie:

NL: NEN-EN-ISO/IEC 17065:2012

Europese norm: EN-ISO/IEC 17065:2012

Daarnaast dient de onafhankelijke CI bewezen expertise te hebben in het controleren en auditen van aardappeltelers en aardappelteeltbedrijven.

Ook dient de CI experts in dienst te hebben met ervaring in het onafhankelijk controleren/auditen van richtlijnen (checklists) op akkerbouwbedrijven en deze kunnen vertalen naar een VVA-certificaat en uitgifte hiervan.

Een aantal criteria zijn belangrijk voor:

- een onafhankelijke controle-organisatie: onafhankelijkheid, neutraliteit, objectiviteit, vertrouwelijkheid, de mogelijkheid tot bezwaar => aantonen dat zij de noodzakelijke bekwaamheid heeft om deskundige oordeelsvorming te kunnen geven.
- controleurs/auditoren: operationele onafhankelijkheid => enigerlei betrokkenheid bij concurrerende objecten, die hun neutrale en onpartijdige oordeelsvorming over het te inspecteren object zou kunnen beïnvloeden, is niet toegestaan.

CI's die van start willen gaan met het VVA-certificaat programma dienen eerst erkend te worden door de VAVI.

De VAVI houdt zich het recht om CI's zelf of door een derde te (laten)controleren op het functioneren. Het EN-ISO/IEC 17021:2011 voor certificatie-instellingen zal daaraan ten grondslag liggen.

Bijlage B: Informatie en data naar de afnemer

Na aanmelding van de aardappelteler voor het VVA-certificaat bij een erkende CI, machtigt de aardappelteler de CI om de volgende gegevens aan de door de betreffende aardappelteler gemachtigde afnemer te verstrekken:

- In een Excel overzicht:
 - **Gemachtigde afnemer**
 - **Telernummer/klantnummer** bij afnemer
 - **Nummer** bij CI
 - **Controledatum**
 - **Geldigheidsduur certificaat of vóór welke datum de volgende controle zal plaatsvinden**
 - **Achternaam**
 - **Naam (teeltbedrijf/teler)**
 - **Adres**
 - **Postcode + plaats**
 - **Ras(sen)**
 - **Oppervlakte**
 - **Uitslag**
 - **Certificaatnummer**
 - **Reden** (bij afkeuring n.a.v. controle)
 - **Omschrijving** (bij afkeuring n.a.v. controle)
 - **Residumonster** (gewas- of knolmonster) - indien van toepassing
 - **Uitslag residumonster**

- Wekelijkse rapportage betreffende status van aangemelde telers naar gemachtigde afnemer. Afwijking daarvan uitsluitend in onderling overleg met afnemer.

- Bedrijven waarvan certificering is aangehouden (bijvoorbeeld vanwege (herstelbare) non-conformiteiten of lopend residuonderzoek) en aflevering aanstaande is, moeten direct gemeld worden bij de gemachtigde afnemer. In onderling overleg met de afnemer kan ook volstaan worden met een duidelijke vermelding in de bovengenoemde (wekelijkse) rapportage.

- Aanlevering volgens een vast format (per afnemer vast te stellen, zie voorbeeld op: <https://vavi.nl/nl/downloads/>) en/of de afnemer toegang verschaffen tot een digitaal archief.

- Kopie residumonster-uitslag van teler voor gemachtigde afnemer

- Eindrapportage van de CI na afloop van het jaar, van een teelt en opslagseizoen. Dit ten behoeve van evaluatie en communicatie met de CI's, de betrokken afzetorganisaties en andere schakels in de keten.